



# Città di Fara in Sabina

Provincia di Rieti

## SETTORE IV

DEMOGRAFICI – SPORT – CULTURA – INNOVAZIONE TECNOLOGICA – MOBILITA' E  
TRASPORTI – SERVIZI SOCIALI

Modello b

### Richiesta contributo finanziario per manifestazioni/attività

Al Sindaco del Comune di Fara in Sabina

Settore di attività interessato: \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Presidente della

Società/Ente/Associazione \_\_\_\_\_

Costituitasi in data \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | con sede a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_

in via/piazza \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ Fax. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Codice Fiscale / Partita IVA \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

Un contributo finanziario a sostegno della seguente manifestazione/attività:

Titolo \_\_\_\_\_

periodo \_\_\_\_\_

luogo o impianto utilizzato \_\_\_\_\_

Relazione illustrativa dell'iniziativa/evento riferita a contenuti, fini, tempi, luogo e modalità di svolgimento, che contenga elementi utili a valutare la congruità della richiesta rispetto a quanto stabilito dal regolamento e alle finalità specifiche ove indicate dall'Amministrazione Comunale nei rispettivi avvisi pubblici di Settore previste dall'art. \_\_\_\_\_

Da riconsegnare a Ufficio Protocollo, via Santa Maria in Castello n. 30 02032 Fara in Sabina (RI)

tel 07652779234.

Orari di apertura: dal lunedì al venerdì 9.00 – 12.00 e martedì e giovedì pomeriggio 15.00 – 18.00



# Città di Fara in Sabina

Provincia di Rieti

## SETTORE IV

DEMOGRAFICI – SPORT – CULTURA – INNOVAZIONE TECNOLOGICA – MOBILITA' E  
TRASPORTI – SERVIZI SOCIALI

---

---

---

---

---

all'avviso pubblico del servizio \_\_\_\_\_ pubblicato in data

---

---

### CHIEDE INOLTRE

a) Il Patrocinio a sostegno della predetta manifestazione/attività essendo a conoscenza che il Patrocinio consente:

- Uso del simbolo e denominazione del Comune di Fara in Sabina.
- Applicazione della riduzione del 50% sull'imposta sulla pubblicità e pubbliche affissioni, ai sensi del vigente Regolamento Comunale.
- Applicazione della riduzione sulla tassa di occupazione suolo pubblico, per manifestazioni chesi svolgono nelle piazze o altri spazi aperti ai cittadini, ai sensi dell'art. 45, comma 7, del D. Lgs.15.11.93 n. 507 .

Inoltre, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

1. di aver preso visione del Regolamento per la "Concessione di patrocini, contributi e agevolazioni" del

Da riconsegnare a Ufficio Protocollo, via Santa Maria in Castello n. 30 02032 Fara in Sabina (RI)

tel 07652779234.

Orari di apertura: dal lunedì al venerdì 9.00 – 12.00 e martedì e giovedì pomeriggio 15.00 – 18.00



# Città di Fara in Sabina

Provincia di Rieti

## SETTORE IV

**DEMOGRAFICI – SPORT – CULTURA – INNOVAZIONE TECNOLOGICA – MOBILITA' E TRASPORTI – SERVIZI SOCIALI**

Comune di Fara in Sabina e di accettare espressamente in questa sede tutte le clausole che prevedano oneri a proprio carico;

2. di perseguire/ di non perseguire scopo di lucro;
3. di svolgere/ di non svolgere attività commerciale o imprenditoriale;
4. di aver richiesto / di non aver richiesto altri contributi per l'attività/manifestazione in oggetto.
5. di utilizzare il contributo esclusivamente per gli scopi per i quali sarà eventualmente richiesto.
6. di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione e che non esistono a proprio carico procedimenti incorso per l'applicazione di misure di prevenzione.
7. di essere a conoscenza che nei confronti della Società/Associazione/ecc. di cui il sottoscritto è Presidente/Legale rappresentante dal \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_| non sussiste alcun provvedimento giudiziario interdittivo disposto ai sensi della L. 31/05/1965 n. 575, come successivamente integrata e modificata.
8. che l'Associazione/Società/ecc. fa parte / non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di alcun partito, così come previsto dall'art. 7 L. 195/74 e art. 4 L. 659/81.
9. di essere a conoscenza che la suddetta erogazione del contributo non implica alcuna responsabilità dell'Ente per danni che, nello svolgimento della manifestazione, dovessero essere cagionati a terzi. La società, pertanto, si impegna sin da ora a rilevare indenne questa Amministrazione da una qualunque richiesta risarcitoria che a qualsivoglia titolo dovesse essere avanzata da terzi.

### **SI IMPEGNA**

A presentare apposito rendiconto tecnico ed economico a conclusione della manifestazione/attività per la quale è stato richiesto il contributo, in mancanza del quale non verrà riconosciuta nessuna somma. (ModelloE scaricabile dal sito del Comune di Fara in Sabina)

#### **Allega alla presente richiesta:**

- o copia dello statuto dell'Associazione/Società ecc.

Da riconsegnare a Ufficio Protocollo, via Santa Maria in Castello n. 30 02032 Fara in Sabina (RI)

tel 07652779234.

Orari di apertura: dal lunedì al venerdì 9.00 – 12.00 e martedì e giovedì pomeriggio 15.00 – 18.00



# Città di Fara in Sabina

Provincia di Rieti

## SETTORE IV

DEMOGRAFICI – SPORT – CULTURA – INNOVAZIONE TECNOLOGICA – MOBILITA' E  
TRASPORTI – SERVIZI SOCIALI

- non allega copia dello statuto in quanto non sono intervenute variazioni rispetto alla copia già in vostro possesso e consegnata in data \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_|
- Preventivo delle spese previste per l'attività/manifestazione per la quale si richiede il contributo.
- Modello D scaricato dal sito del Comune di Fara in Sabina, nel quale deve essere riportato il bilancio della manifestazione/attività e la quantificazione del deficit finanziario.
- Altro

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data

Firma leggibile

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**N.B: L'Amministrazione si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000)**

**Le richieste di contributo devono essere presentate entro il 31 dicembre dell'anno precedente l'iniziativa (art. \_\_\_ del regolamento comunale).**

### Annotazioni dell'Ufficio

#### a. Grado di integrazione/ampliamento dei servizi comunali interessati

Elevato  Alto  Sufficiente  Limitato

#### Descrizione sintetica:

Da riconsegnare a Ufficio Protocollo, via Santa Maria in Castello n. 30 02032 Fara in Sabina (RI)

tel 07652779234.

Orari di apertura: dal lunedì al venerdì 9.00 – 12.00 e martedì e giovedì pomeriggio 15.00 – 18.00



# Città di Fara in Sabina

Provincia di Rieti

## SETTORE IV

DEMOGRAFICI – SPORT – CULTURA – INNOVAZIONE TECNOLOGICA – MOBILITA' E  
TRASPORTI – SERVIZI SOCIALI

---

---

---

---

---

---

---

---

### b. Coerenza con gli indirizzi dettati dall'Amministrazione Comunale

Elevato  Alto  Sufficiente  Limitato

Note:

---

---

---

---

---

### c. Rispetto dei criteri di efficacia, efficienza, economicità

---

---

---

---

---

---

---

---



# Città di Fara in Sabina

Provincia di Rieti

## SETTORE IV

DEMOGRAFICI – SPORT – CULTURA – INNOVAZIONE TECNOLOGICA – MOBILITA' E  
TRASPORTI – SERVIZI SOCIALI

Note:

---

---

---

---

Fara in Sabina li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore

\_\_\_\_\_