



**CITTA' DI FARA IN SABINA
PROVINCIA DI RIETI**

P. IVA 00102420577 CAP. 02032 - VIA SANTA MARIA IN CASTELLO 12 - TEL. 0765 27791 FAX 0765 /277057

SETTORE N. 1

AFFARI GENERALI - SVILUPPO ECONOMICO - PUBBLICA ISTRUZIONE

**BANDO DI GARA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO ACCOMPAGNAMENTO SUGLI SCUOLABUS
ANNI SCOLASTICI 2014/2015 - 2015/2016 - 2016/2017 - 2017/2018 -
2018/2019
CIG 5772781993**

Ente appaltante: Comune di Fara in Sabina

Tipo di Appalto: appalto di servizi.

Sede : Via Santa Maria in Castello n. 30 - 02032 Fara in Sabina

Tel. 0765/2779305 - 0765/2779303 - Fax. 0765/277057

Oggetto dell'Appalto: servizio di accompagnamento sugli scuolabus di proprietà comunale dei bambini frequentanti la scuola dell'infanzia e la scuola primaria, secondo gli orari e le modalità meglio specificati nel Capitolato d'Appalto per il periodo 2014/2015 - 2015/2016 - 2016/2017 - 2017/2018 - 2018/2019.

Durata dell'Appalto: 5 anni.

Luogo di esecuzione: Scuole dell'infanzia e primaria del Comune di Fara in Sabina

- infanzia plessi di : Fara in Sabina (centro), Coltodino , Borgo Quinzio, Talocci
- primaria plessi di: Passo Corese, Corese Terra, Prime Case , Talocci.

Descrizione del servizio: il servizio si svolge dal lunedì al venerdì (o sabato in base al calendario scolastico) per la scuola dell'infanzia delle frazioni di Fara in Sabina (centro), Coltodino, Talocci e Borgo Quinzio e per la scuola primaria delle frazioni di Passo Corese, Corese Terra, Prime Case , Talocci secondo le esigenze del calendario scolastico. Il totale delle ore presunte, con possibilità di variazioni in base ai giorni effettivi di svolgimento di scuola, ammontano a circa n. **17.950** così distinte :

- **18 ore settimanali x 35 settimane x 5 anni = 3.150 ore totali svolte da n. 1 operatore specializzato qualifica C1 (accompagnamento alunni disabili)**
- **80 ore settimanali x 37 settimane x 5 anni = 14.800 ore totali svolte da n. 4 operatori generici qualifica B1**
- **Per un totale di 17.950 ore complessive presunte.**

Importo a base d'asta: € 298.893,00 (oltre IVA), comprensivo degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad 393,00, (come da DUVRI), - importo complessivo per 5 anni, calcolato sulla base delle ore svolte in relazione alla qualifica di appartenenza come da CCNL. (298.500,00 + 393,00 oneri della sicurezza = 298.893,00).

Soggetti ammessi alla gara: possono partecipare alla gara soggetti singoli o raggruppati previsti dalla vigente normativa in materia di appalti pubblici.

In particolare sono ammessi: Associazioni di promozione sociale, Cooperative, Cooperative Sociali e Consorzi di Cooperative Sociali, Associazioni Onlus. Sono ammessi a presentare offerta raggruppamenti temporanei di concorrenti ai sensi dell'art. 34, comma 1, lett. d) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.. Nel caso di Consorzi si dovrà indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il soggetto concorre. Nel caso di Consorzi o raggruppamenti temporanei dovrà essere indicato il compito di ciascun aderente.

4) Requisiti di partecipazione.

a) Requisiti di ordine generale e professionale Possono partecipare le imprese :

1. iscritte alla CCIAA (o analogo registro professionale per le imprese straniere art. 39 D.Lgs 163/2006) per il tipo di attività richiesto dal presente bandi (servizi educativi e socio- sanitari).

Solo per le società Cooperative: iscrizione all'Albo delle società cooperative tenuto dal Ministero delle Attività Produttive ai sensi del D.M. del 23.06.2004; per le Cooperative sociali, iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali ai sensi della legge 381/1991;

b) Requisiti di capacità economico-finanziaria

1. fatturato, nell'ultimo triennio, dichiarato ai fini IVA per ciascun anno per servizi nel settore oggetto della gara per un valore non inferiore a euro **50.000,00** ; in caso di ATI, il requisito in oggetto deve essere posseduto per ciascun esercizio finanziario dalla mandataria - capogruppo nella misura minima del 60% mentre il restante 40% deve essere posseduto dalla o dalle mandanti, ognuno delle quali deve possederne almeno il 10% fermo restando che il raggruppamento nel suo complesso dovrà possederlo per almeno il 100%. Gli importi dichiarati da operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia (ex art. 47 del D.lgs 163/2006), qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito in oggetto deve sussistere indipendentemente dalla data di inizio attività;

2. dichiarazione da parte di almeno 2 istituti bancari o intermediario autorizzato ai sensi del D.lgs. 1 settembre 1993 n. 385 (art. 41, comma 4 del D.lgs. n. 163/2006), dalle quali risulti specificamente che il concorrente dispone dei mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire il servizio di cui al presente bando. In caso di RTI e di consorzi ordinari la referenza deve essere prodotta da tutti i partecipanti alla gara.

c) Requisiti di capacità tecnica

1. possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2008 nell'erogazione di servizi all'infanzia e minori con indicazione della data di prima emissione; nel caso di associazione temporanea e di consorzi, tutte le imprese debbono possedere questo requisito.

Sono esclusi dalla gara i concorrenti che si trovano in una delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006. I requisiti devono essere posseduti e dichiarati,

pena l'esclusione, anche da tutti i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando.

Alla gara sono ammesse a presentare offerte anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate. L'istanza di partecipazione congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese si conformeranno alla disciplina di cui all'art. 34 e 37 del D.lgs. 163/2006. In ogni caso le ATI già costituite e non, ed i consorzi costituiti e non, devono indicare all'atto della presentazione della documentazione amministrativa, la percentuale di servizio svolta da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento o del Consorzio.

La mancata o insufficiente indicazione dei suddetti elementi relativi alla forma di associazione, costituisce motivo di esclusione dalla gara.

L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale di tutte le imprese raggruppate. In caso di aggiudicazione all'ATI, le singole imprese dovranno conferire, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale capogruppo, risultante da scrittura privata autenticata. La procura è conferita al rappresentante legale dell'impresa capogruppo. Ai consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/06 si applica il disposto di cui all'art. 35 D.Lgs 163/06.

INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

L'appalto di servizi verrà aggiudicato mediante procedura aperta con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/2006. L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida.

Cauzioni, contributi ed attestazioni richieste:

L'offerta dei concorrenti, a pena di esclusione dalla gara, deve essere corredata da cauzione provvisoria (pari al 2% dell'importo complessivo presunto dell'appalto per l'intera durata contrattuale), ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006, eventualmente ridotta alla metà nel caso di cui al comma sette della stessa norma).

All'atto del contratto, l'aggiudicatario deve prestare con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nel D.Lgs. 163/2006, cauzione definitiva, conforme agli schemi di polizza previsti dalla legge.

L'Ammissione alla gara è inoltre condizionata alla presentazione dell'attestazione originale del versamento, ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e dalla copia di un documento di identità in corso di validità.

Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia.

Fondi propri di bilancio. I pagamenti avverranno mediante emissione di mandati di pagamento del Servizio Economico-finanziario, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, con le modalità previste dall'art. 11 del Capitolato d'Appalto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto qualora non vengano stanziati le somme necessarie nel bilancio 2014, pluriennale 2014/2016. Si procederà, pertanto, all'aggiudicazione della gara ed alla conseguente sottoscrizione del relativo contratto solo dopo

l'approvazione del bilancio di previsione 2014, pluriennale 2014/2016 e condizionatamente allo stanziamento delle necessarie risorse. In caso contrario nulla avrà a pretendere la ditta risultante provvisoriamente aggiudicataria.

Criterio di aggiudicazione: l'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, secondo il criterio **del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 D.Lgs. 163/06.**

Ulteriori specifiche :

- 1) Tutte le dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti di ammissione e le cause di esclusione dalla gara, potranno essere successivamente verificate da parte della stazione appaltante, con riferimento a qualunque concorrente. In caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico e/o generale, dichiarate dall'aggiudicatario provvisorio, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione provvisoria, all'esclusione dell'aggiudicatario, all'incameramento della cauzione ed alla notifica del fatto alle Autorità competenti;
- 2) Gli esiti della presente gara saranno tempestivamente inseriti sul sito dell'Ente www.farainsabina.gov.it.
- 3) Nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.Lgs.196/03, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

Attività e prestazioni del servizio: le attività e le prestazioni di esecuzione del servizio sono indicate nel capitolato speciale di appalto.

Termine di presentazione offerte: l'offerta dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 17 luglio 2014 al protocollo dell'Ente in plico chiuso** e controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato a :

*Comune di Fara in Sabina
Via Santa Maria in Castello n. 30
02032 Fara in Sabina (RI)*

recante l'intestazione del mittente e la dicitura: "GARA D'APPALTO PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO SUGLI SCUOLABUS" a.s. 2014/2015 - 2015/2016 - 2016/2017 - 2017/2018 - 2018/2019.

Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre tale termine. L'onere del tempestivo recapito del plico è ad esclusivo carico del mittente sul quale, pertanto, ricade il rischio della mancata consegna in tempo utile. **Si precisa che farà fede la data di arrivo al protocollo dell'Ente e non quella del timbro postale di spedizione.**

Le offerte saranno aperte il giorno **22 luglio alle ore 10.30** presso la sala giunta della delegazione comunale di Passo Corese, via Servilia, 74.

Documentazione di gara:

Il plico di cui al precedente punto dovrà contenere 2 buste sigillate così intestate:

Busta n. 1 - documenti per l'ammissione;

Busta n. 2 - offerta economica;

Modalità di presentazione delle domande e requisiti di partecipazione:

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire al Comune di Fara in Sabina - Ufficio Protocollo - Via Santa Maria in Castello, 30 - Fara in Sabina, un plico sigillato con ceralacca, mediante l'apposizione del timbro del concorrente e firma sui lembi di chiusura all'esterno del quale dovrà essere chiaramente apposta la scritta "OFFERTA PER IL SERVIZIO DI GESTIONE ACCOMPAGNAMENTO SCUOLABUS - A.S. 2014/2015 - 2015/2016 - 2016/2017 - 2017/2018 - 2018/2019", il nominativo e l'indirizzo del concorrente, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 17 LUGLIO 2014.

Detto plico dovrà contenere due buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, la ripetizione della ragione sociale, l'indirizzo della ditta partecipante e la dicitura, rispettivamente "Documenti per l'ammissione", e "Offerta Economica".

Nella busta n. 1 "**Documenti per l'ammissione**" dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente. Alla domanda dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica del documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e in tal caso va trasmessa la relativa procura;

2. dichiarazione sostitutiva di certificazioni ex art. 46 ed ex art. 3 per i cittadini dell'Unione Europea del DPR 28 Dicembre 2000, n. 445, con cui il concorrente attesta :

- a. nominativo, data di nascita e residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari e qualità di legale rappresentante anche cessati nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando sulla GURI; in alternativa il legale rappresentante, che ne sarà responsabile, potrà procedere alla dichiarazione per sé e per i soggetti di cui all'art. 38 comma 1 lettere b) e c) che sono cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando sulla GURI;
- b. di non trovarsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 38 D.lgs. 163/2006;
- c. iscrizione alle C.C.I.A.A. per servizi oggetto del bando; in caso di soggetti appartenenti ad uno stato membro dell'Unione Europea diverso da quello dell'amministrazione aggiudicatrice, gli stessi dovranno essere iscritti in uno dei registri commerciali dello stato di appartenenza sempre per attività conformi a quelle oggetto di gara;
- d. iscrizione, se cooperative, all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività produttive a cura della Camera di Commercio e, se cooperative sociali, all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali;
- e. non trovarsi in stato di liquidazione o fallimento, amministrazione controllata, di concordato preventivo, ovvero di non versare in una situazione di sospensione dell'attività commerciale e di non essersi trovato in una di queste condizioni negli ultimi cinque anni;

- f. per i soggetti di cui al punto 1) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa; ovvero di non essere stato condannato con sentenza passata in giudicato, ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 del codice di procedura penale, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale o per delitti finanziari; di non aver commesso alcun errore grave nell'esercizio dell'attività professionale; non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- g. aver assolto gli obblighi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti;
- h. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti;
- i. di trovarsi in regolare posizione contributiva, ai fini del rilascio del DURC (certificato attestante la regolarità d'impresa per quanto concerne gli adempimenti INPS e INAIL) come da autocertificazione allegata;
- j. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12/3/1999 n. 68 (art. 38 comma 1 - lett. l del D.Lgs. 163/2006) ed, in particolare dichiara di avere il seguente numero di dipendenti:

- inferiore a 15 (quindici) e pertanto è in regola con gli obblighi di cui alla predetta legge e può omettere la presentazione della certificazione di cui all'articolo 17 della stessa legge.

- da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato alcuna assunzione dopo il 18 gennaio 2000 dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla predetta legge n. 68 del 1999;

- di occupare un numero di 15 dipendenti ed avere effettuato almeno una assunzione dopo il 18 gennaio 2000, ovvero di occupare più di 35 dipendenti e di aver ottemperato alle norme di assunzione obbligatoria della predetta legge.

l. di impegnarsi ad applicare per soci – soci cooperatori impegnati nel servizio, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle previste nel Contratto Collettivo di lavoro di categoria;

m. di essere in possesso ovvero di impegnarsi a stipulare apposite polizze assicurative contro i rischi inerenti la gestione affidata, per le tipologie ed i massimali d'importo non inferiore a quelli di seguito indicati: 1. **R.C.T. (Responsabilità Civile verso Terzi)** € 2.500.000,00 2. **R.C.O. (Responsabilità Civile verso prestatori di lavoro)** € 1.000.000,00 per sinistro e per persona La mancata presentazione delle polizze comporta la revoca dell'aggiudicazione.

n. che l'impresa è in regola con le norme poste a tutela della prevenzione e della sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs 81/2008;

o. che l'impresa non si trova nell'incapacità a stipulare contratti con la P.A.;

p. di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 codice civile, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di

controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad unico centro decisionale. In caso contrario il concorrente dovrà dichiarare di essere in una situazione di controllo e di aver formulato autonomamente l'offerta con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione. Tale dichiarazione dovrà essere corredata dai documenti utili a dimostrare che tale situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa. La stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

q. di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti e neppure, in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;

r. in caso di consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettere b) e c) del Dlgs 163/2006 dichiarazione del legale rappresentante del Consorzio che indica per quali consorziati il consorzio stesso concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara. In caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari dell'esecuzione dell'appalto non potranno essere diversi da quelli indicati. La Commissione aggiudicatrice verificherà che:

- i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) e c), del D.Lgs 12.04.2006, n° 163 hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma;

- le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 34, comma 1, lettere d), e) f) ed f bis) del D.Lgs. 12.04.2006 n° 163 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale;

- verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 34, comma 1 lett. d), e) f) ed f bis) del D.lgs. 12.04.2006 n° 163;

s. ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 l'impresa in caso di affidamento dell'appalto dichiara di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta. A tal fine si impegna:

a) ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione del presente appalto;

b) a comunicare al Comune di Fara in Sabina gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione;

c) a prevedere nei contratti che saranno sottoscritti con imprese a qualsiasi titolo interessate a lavori/servizi/forniture oggetto del presente appalto, quali ad esempio subappaltatori/subcontraenti, la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge, a pena di nullità assoluta dei contratti stessi;

d) se ha notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria da parte dei soggetti di cui alla precedente lettera c) , a risolvere immediatamente il rapporto

contrattuale con la controparte, informando contestualmente sia il Comune di Fara in Sabina che la Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente.

e) l'impresa dichiara che in caso di affidamento dell'appalto provvederà ad inviare al Comune di Fara in Sabina, tramite un legale rappresentante o soggetto munito di apposita procura e con le modalità e i tempi comunicati dal Comune, copia di tutti i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e alle forniture, al fine di permettere al Comune di Fara in Sabina di accertare il rispetto delle clausole contrattuali inerenti la tracciabilità nei confronti di subappaltatori/subcontraenti. La comunicazione potrà anche avvenire per estratto mediante l'invio della singola clausola di tracciabilità ed idonea evidenza dell'avvenuta sottoscrizione;

f) l'impresa dichiara di essere consapevole che il predetto adempimento può essere assolto mediante l'invio di dichiarazioni sostitutive sottoscritte, secondo le formalità di legge, con le quali le parti danno atto, dettagliandola, dell'avvenuta assunzione degli obblighi di tracciabilità, restando, tuttavia, ferma la facoltà del Comune di Fara in Sabina di effettuare idonei controlli a campione sulle dichiarazioni rese;

g) l'impresa dichiara di essere a conoscenza che il Comune di Fara in Sabina risolverà il contratto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o delle società Poste Italiane S.p.A.;

t. dichiara di essere disponibile ad iniziare ed eseguire il servizio anche in pendenza della stipulazione del contratto, qualora ciò possa essere richiesto in base a quanto disposto dall'art. 11, comma 9;

u. di avere preso conoscenza del Bando di Gara, del Capitolato Speciale, di tutti gli allegati e di averne verificato perfettamente la realizzabilità e di assumere infine piena responsabilità della sua esecuzione;

v. indicazione dell'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti;

z. di mantenere vincolante l'offerta per almeno 180 giorni;

y. dichiarazione atta a dimostrare il fatturato conseguito nell'ultimo triennio (ultimi tre bilanci approvati) distinto per esercizio, non inferiore ad € 50.000,00 esclusa Iva per ogni anno per servizi nel settore oggetto della gara (indicazione dei committenti, della tipologia dei servizi, del periodo, dell'importo);

3. cauzione pari al 2% dell'importo annuo del contratto a garanzia della sottoscrizione del contratto. La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Nel caso in cui i concorrenti intendano avvalersi delle agevolazioni previste dall'articolo 75, comma 7 del D.Lgs. 163/2006 (riduzione della

cauzione provvisoria del 50%) dovranno obbligatoriamente allegare alla garanzia la certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, in originale o copia autenticata con le modalità previste dal DPR 445/2000.

Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutti i concorrenti, costituenti il raggruppamento temporaneo o consorzio, sono in possesso dei suddetti requisiti. La fideiussione deve prevedere espressamente: la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, la validità per almeno centoottanta giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta. La polizza fideiussoria, tramite la quale viene prestata la cauzione provvisoria da parte di una costituenda associazione temporanea di imprese, deve essere intestata a tutte le associate, che sono individualmente responsabili delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara.

4. idoneo impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario, ai sensi dell'art. 113 del d.lgs. n. 163/2006. Tale documento non deve essere prodotto solamente nel caso in cui detto impegno sia già contenuto nella fideiussione per la garanzia provvisoria;

5. attestazione della piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del prezzo offerto e delle condizioni contrattuali che possono influire sull'effettuazione del servizio nonché della congruità delle prescrizioni del capitolato rispetto ai risultati previsti nello stesso;

6. attestazione di avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un importo di **euro 20.00.**;

Il pagamento della contribuzione dovrà avvenire con le seguenti modalità.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi", a partire dal 1 maggio 2010.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione :

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione";

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te"; a partire dal 1° maggio 2010 sarà attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta. Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare;

7) dichiarazione da parte di 1 istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D.lgs. 1 settembre 1993 n. 385 (art. 41, comma 4 del D.lgs. n. 163/2006), dalle quali risulti specificamente che il concorrente dispone dei mezzi finanziari adeguati per assumere ed eseguire il servizio di cui al presente bando. In caso di RTI e di consorzi ordinari la referenza deve essere prodotta da tutti i partecipanti alla gara.

8) dichiarazione di giudicare congrua e remunerativa, in relazione a tutti gli elementi di offerta l'offerta stessa;

9) dichiarazione di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta di tutti gli oneri concernenti la sicurezza sul lavoro;

10) indicazione del domicilio eletto per le eventuali comunicazioni, l'indirizzo di posta elettronica e il numero di fax;

11) dichiarazione di autorizzazione per la stazione appaltante all'utilizzo del fax o della posta elettronica per le comunicazioni relative alla procedura di gara;

12) dichiarazione di autorizzare, fin d'ora, l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, qualora un partecipante eserciti - ai sensi della Legge 241/1990 e ai sensi dell'art. 79 del Dlgs 163/2006 la facoltà di accesso agli atti;

13) copia conforme del certificato sistema qualità aziendale UNI EN ISO 9001:2008 specifico nella gestione del servizio oggetto dell'affidamento rilasciato da primario Ente certificatore riconosciuto SINCERT od analogo ente europeo, con indicazione della data di prima emissione;

14) capitolato speciale d'appalto sottoscritto su ogni pagina in segno di piena, espressa e integrale accettazione. La sottoscrizione del Capitolato avrà pieno effetto anche con

riferimento agli allegati nello stesso richiamati. In caso di R.T.C. il Capitolato dovrà essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiscono il concorrente. A tutte le suddette dichiarazioni rese dall'interessato ove presentate disgiuntamente dalla domanda di partecipazione dovrà essere allegato fotocopia del documento di identità del sottoscrittore. Ai fini del presente regolamento ed in applicazione dell'art. 35 del D.P.R. 445/2000 vengono considerati equipollenti alla carta di identità:

- a) passaporto
- b) patente di guida
- c) patente nautica
- d) libretto di pensione
- e) patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici
- f) porto d'armi
- g) tessere di riconoscimento purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente rilasciata da un'Amministrazione dello Stato.

In caso di associazioni temporanee di imprese o consorzi dovrà essere presentato:

1. mandato conferito all'impresa capogruppo dalle altre imprese riunite, risultante da scrittura privata autenticata;
2. procura con la quale viene conferita la rappresentanza al legale rappresentante dell'impresa capogruppo, risultante da atto pubblico; E' peraltro ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica. In assenza di mandato e procura, dovrà essere presentata specifica dichiarazione, sottoscritta da tutte le imprese che intendono riunirsi, contenente l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti.

Per i consorzi:

1. atto costitutivo del consorzio e successive modificazioni, in originale o in copia autenticata;
2. delibera dell'organo statutariamente competente, indicante l'impresa consorziata con funzioni di capogruppo e le ulteriori imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta. In assenza di atto costitutivo, dovrà essere presentata specifica dichiarazione sottoscritta da tutte le imprese che intendono consorziarsi contenente l'impegno a costituire il consorzio, in caso di aggiudicazione, nonché l'individuazione dell'impresa consorziata con funzioni di capogruppo.

In ogni caso le ATI già costituite e non, ed i consorzi costituiti e non, devono indicare all'atto della presentazione della documentazione amministrativa, la percentuale di servizio svolta da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento o del Consorzio. **La mancata o insufficiente indicazione dei suddetti elementi relativi alla forma di associazione, costituisce motivo di esclusione dalla gara.** Si precisa che - nelle more della stipula del contratto d'appalto - è vietata qualsiasi modifica alla composizione delle ATI e dei Consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Nelle ipotesi di falsità o dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 ed il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La **BUSTA n. 2**, che dovrà anch'essa essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e recare l'indicazione del mittente e la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", dovrà contenere:

L'offerta, firmata dal legale rappresentante, dovrà contenere un unico ribasso percentuale sul prezzo complessivo posto a base d'asta, pari ad € 298.500,00 (IVA esclusa se dovuta), **prezzo da riferire all'intera durata dell'appalto.**

L'offerta dovrà contenere, pena nullità, l'indicazione, in cifre e in lettere, del prezzo offerto e della percentuale di ribasso sull'importo posto a base di gara soggetto a ribasso.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere prevale quella più favorevole per l'Amministrazione (art.72 R.D. 23-05-1924, n. 827).

Non sono ammesse offerte in aumento.

Procedura di gara: Le operazioni di gara in seduta pubblica, avranno inizio alle ore 10.30 **del giorno 22 LUGLIO 2014** presso la sala Giunta della delegazione comunale di Passo Corese, via Servilia 74.

La Commissione di gara in seduta pubblica procederà all'apertura delle sole offerte pervenute in tempo utile e procederà, quindi, all'esame della documentazione di gara contenuta nel plico principale "**Busta n. 1 - Documenti per l'ammissione**" e ammetterà solamente i concorrenti che dall'esame dei documenti risulteranno in regola. La mancanza dei documenti richiesti comporterà l'esclusione del concorrente.

Verificata l'insussistenza di cause di esclusione di alcuno dei concorrenti, la Commissione procederà all'apertura della **BUSTA N° 2 contenente l'OFFERTA ECONOMICA** ed alla formazione della graduatoria finale, e, conseguentemente all'aggiudicazione provvisoria.

L'appalto sarà aggiudicato anche nelle ipotesi in cui pervenga una sola offerta purché ritenuta valida dalla Commissione.

I concorrenti ad eccezione dell'aggiudicatario possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara. La stazione appaltante provvederà, dopo aver verificato la legittimità delle operazioni di gara, all'aggiudicazione definitiva, che sarà irrevocabile per l'offerente, mentre per l'Amministrazione sarà vincolante dopo la stipula del contratto.

Per i concorrenti non aggiudicatari sarà svincolata la garanzia provvisoria. L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006 nei confronti dell'aggiudicatario, acquisendo la relativa documentazione presso le Amministrazioni competenti.

Nel caso in cui i controlli effettuati presso gli enti competenti o attraverso la documentazione richiesta al concorrente non confermino le dichiarazioni rese dall'aggiudicatario, il Comune procederà all'esclusione dello stesso dalla gara ed all'incameramento della garanzia provvisoria. Nel termine che verrà indicato dall'Ente appaltante, l'impresa sarà tenuta a presentare tutti i documenti per addivenire alla stipulazione del contratto, compresa la documentazione necessaria per il rilascio da parte della Prefettura della certificazione antimafia, a costituire le garanzie e le coperture assicurative previste, a intervenire per la sottoscrizione del contratto d'appalto.

Ove nell'indicato termine, l'impresa non ottempererà alle richieste che saranno formulate, l'Amministrazione ha la facoltà di ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'impresa stessa dall'aggiudicazione, di procedere all'incameramento della garanzia provvisoria e richiedere il risarcimento dei danni.

Il contratto sarà stipulato mediante atto pubblico.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 sono considerate come fatte a pubblico ufficiale. In caso di dichiarazioni mendaci il dichiarante è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Si dà atto che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

15) Documenti per la stipula del contratto: L'impresa risultata aggiudicataria, alla data fissata dalla stazione appaltante, ai fini della stipulazione del contratto, dovrà presentare, se non presentati in sede di gara:

- **cauzione definitiva** nella misura del 10% dell'importo contrattuale riferito all'intero periodo di durata dell'appalto, IVA esclusa, da costituirsi in uno dei modi di cui alla Legge 348/82 a garanzia dell'osservanza delle obbligazioni assunte e del pagamento delle penali eventualmente comminate, dell'eventuale risarcimento dei danni nonché del rimborso delle somme che il Comune dovesse eventualmente sostenere per fatti o danni provocati dall'aggiudicatario a causa di inadempienze contrattuali o cattiva esecuzione del servizio. La mancata costituzione della cauzione determina la revoca dell'affidamento, con le conseguenze di legge, e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria. La cauzione definitiva, costituita mediante fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa, dovrà contenere la dichiarazione con la quale l'Istituto emittente si impegna ad effettuare il versamento dovuto ai soggetti beneficiari entro 15 gg. dietro semplice richiesta dei medesimi, senza possibilità di opporre eccezioni di qualsiasi natura e genere, né richiedere prove o documentazioni dell'inadempimento che ha dato luogo all'escussione della cauzione, e con esclusione pattizia del beneficio della preventiva escussione del debitore di cui all'art. 1944, secondo comma, del Codice Civile, delle eccezioni di cui agli obblighi contrattuali.

- se non prodotte in sede di gara, **apposite polizze assicurative** contro i rischi inerenti la gestione affidata, per le tipologie ed i massimali d'importo non inferiore a quelli di seguito indicati: 1. **R.C.T. (Responsabilità Civile verso Terzi)** € 2.500.000,00 2. **R.C.O. (Responsabilità Civile verso prestatori di lavoro)** € 1.000.000,00 per sinistro e per persona;

- versamento diritti di segreteria;

ogni altro atto necessario per la stipula.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti da parte dell'aggiudicatario, nonché della veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

L'Amministrazione espressamente si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non aggiudicare, aggiudicare parzialmente e/o non stipulare il contratto e/o annullare il bando di gara senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta di risarcimento danni .

Si allega al presente bando il DUVRI - Documento Unico Valutazione Rischi da Interferenza

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Paola Oro

Indirizzo e-mail: p.oro@farainsabina.gov.it.