



**CITTÀ DI FARA IN SABINA**

**Provincia di Rieti**

Partita I.V.A. 102420577      via S. Maria in Castello, 12      Tel. 0765/27791      Fax277057

**SETTORE I AFFARI GENERALI  
SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE**

Protocollo n. 28786 del 28.12.2020

**AI SIG.RI TITOLARI DI  
AUTORIZZAZIONE/CONCESSIONE DI  
POSTEGGIO  
MERCATO IN VIA DEI BRETONI DELLA  
FRAZ. PASSO CORESE DEL COMUNE DI  
FARA IN SABINA**

**OGGETTO: COMUNICAZIONE AVVIO PROCEDIMENTO AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 7 E SS. DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N.241 E S.M.I., PER IL RINNOVO DELLE "AUTORIZZAZIONI/CONCESSIONI ATTIVITA' DI COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE IN POSTEGGIO", RELATIVAMENTE ALL'AREA MERCATALE SITA IN VIA DEI BRETONI DELLA FRAZIONE PASSO CORESE, - EX ART. 1 DEL DECRETO DEL MINISTRO DELLO SVILUPPO ECONOMICO DEL 25 NOVEMBRE 2020- ADOTTATO IN APPLICAZIONE DELL'ART. 181, COMMA 4-BIS, DEL DECRETO LEGGE N. 34/2020, CONVERTITO NELLA LEGGE N. 77/2020.**

**AVVISO DI PUBBLICAZIONE  
(ai sensi dell'art. 8, comma 3, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.)**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE I**

Visto l'art. 181 del Decreto Legge 19/5/2020, n. 34, convertito con Legge 17/7/2020, n. 77, in base al quale "Le concessioni di posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche aventi scadenza entro il 31 dicembre 2020, se non già riassegnate ai sensi dell'intesa sancita in sede di Conferenza Unificata il 5 luglio 2012, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 79 del 4 aprile 2013, nel rispetto del comma 4-bis dell'articolo 16 del D.l. 26 Marzo 2010, n.59, sono rinnovate per la durata di 12 anni, secondo le Linee Guida adottate dal Ministero dello Sviluppo Economico e con modalità stabilite dalle regioni entro il 30 settembre 2020, con assegnazione al soggetto titolare dell'azienda, sia che la conduca direttamente sia che l'abbia conferita in gestione temporanea, previa verifica della sussistenza dei requisiti di onorabilità e professionalità prescritti, compresa

l'iscrizione ai registri camerali quale ditta attiva ove non sussistano gravi e comprovate cause di impedimento temporaneo all'esercizio dell'attività;

Considerato che il Ministero dello Sviluppo Economico con decreto 25 Novembre 2020 ha approvato le "Linee Guida per il rinnovo delle concessioni di posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche aventi scadenza entro il 31 dicembre 2020, ai sensi dell'art. 181, comma 4-bis, del decreto legge n. 34/2020, convertito dalla Legge n. 77/2020;

Richiamata la DGR n. 1042 del 22.12.2020, pubblicata sul B.U.R.L. n. 154 del 24.12.2020, avente ad oggetto: "Procedure per il rinnovo delle concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche – Presa d'atto delle Linee Guida del Ministero dello Sviluppo Economico, approvate con decreto del 25 novembre 2020 e approvazione delle modalità operative ai sensi dell'art. 181, comma 4-bis, del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla Legge 17 Luglio 2020, n. 77";

Preso atto che le linee guida dispongono che il Comune provveda d'ufficio all'avvio del procedimento di rinnovo e alla verifica dei requisiti di cui all'art. 71 del D.lgs 59/2010;

Tenuto conto che trattasi di un numero considerevole di concessioni oggetto di rinnovo ed avvalendosi pertanto della facoltà di cui all'art. 8 comma 3 della L. 241/1990, di rendere noto l'avvio del presente procedimento mediante forme di pubblicità idonee di volta in volta stabilite dall'amministrazione,

Vista la Legge 241/90 e s.m.i ed in particolare gli articoli 7 e 8;

## COMUNICA

Che questo Comune ha avviato il procedimento amministrativo, ai sensi e per gli effetti degli artt. 7 e ss. della legge 7 agosto 1990, n.241 e s.m.i., per il rinnovo delle "AUTORIZZAZIONI/CONCESSIONI ATTIVITA' DI COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE IN POSTEGGIO", relativamente all'area mercatale sita in Via Dei Bretoni della frazione di Passo Corese, in attuazione dell'art. 181, co. 4 bis del D.L. n. 24/2020 conv, con mod. dalla L. n. 77/2020;

## INFORMA

Affinché il Comune possa dare seguito al rinnovo, è chiamato a verificare determinate condizioni:

- La sussistenza dei requisiti morali ed, eventualmente, professionali del titolare (proprietario d'azienda) della concessione in scadenza;
- Lo status di impresa attiva in relazione all'iscrizione al registro delle imprese quale impresa attiva. **Il rinnovo è escluso** se il titolare, anche qualora abbia concesso in affitto l'azienda, non fosse iscritto nel registro delle imprese o fosse iscritto ma come impresa inattiva per il commercio su aree pubbliche. E' comunque fatta salva l'ipotesi che l'inattività sia motivata da gravi e comprovate cause di impedimento all'esercizio. Le cause di impedimento dovranno essere comunicate al Comune tramite dichiarazione sostitutiva (tramite PEC) entro il 31/12/2020 e s'intendono quelle di cui al punto 4 delle linee guida nazionali (in sintesi):
  - malattia certificata;
  - gravidanza e puerperio certificati;
  - assistenza a figli minori con handicap gravi come previsto dall'art. 33 della legge n. 104/92 e dall'art. 42 del d.lgs. n. 151/2001;

- successione *mortis causa* in corso di definizione.

In caso di società di persone le suddette cause di impedimento devono riguardare tutti i soci. Il dichiarante si impegna ad effettuare l'iscrizione entro il termine di quindici giorni dalla cessazione della causa di impedimento stessa.

Qualora il titolare abbia precedentemente e integralmente ceduto in gestione a terzi l'azienda intestataria della concessione, può comprovare il possesso del requisito dell'iscrizione ai registri camerali quale ditta attiva mediante presentazione di istanza per la re-iscrizione entro il termine di sei mesi dall'avvio del procedimento di rinnovo. A partire dal 1° luglio 2021 il Comune effettua le necessarie verifiche presso la C.C.I.A.A. e, in caso di mancata iscrizione quale impresa attiva, non procede al rinnovo della concessione. Il mancato rinnovo avrebbe conseguenze negative anche sull'eventuale affittuario che esercita, di fatto, l'attività. E' fatta salva la possibilità dell'acquisto d'azienda da parte del conduttore prima del termine della eventuale decadenza. In questo caso, la verifica sull'iscrizione al registro imprese è spostata sul subentrante;

- la regolarità contributiva del titolare (proprietario d'azienda) della concessione in scadenza. In caso di esito negativo della suddetta verifica, il titolare può regolarizzare la sua posizione entro il 30 giugno 2021. La verifica della regolarità contributiva è esclusa per l'imprenditore agricolo.

L'acquisizione della documentazione di cui sopra avverrà d'ufficio e nel caso di documentazione che non sia già in possesso di questa amministrazione sarà richiesta al titolare dell'azienda intestataria, apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e smi. Si allega al presente avviso, modulo di autocertificazione, relativa alla sussistenza dei requisiti di onorabilità e professionali, di cui all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010, da compilare, sottoscrivere ed inviare allo scrivente ufficio, esclusivamente via pec al seguente indirizzo: [suap@pec.farainsabina.gov.it](mailto:suap@pec.farainsabina.gov.it).

In caso di conclusione positiva del procedimento la concessione verrà rinnovata al soggetto titolare fino al 31 dicembre 2032. Qualora all'esito della verifica del possesso dei requisiti previsti dalle Linee Guida emergano IRREGOLARITÀ, si procederà alla revoca/decadenza della concessione, previa comunicazione di avvio del procedimento.

Qualora il rinnovo della concessione non sia effettuato entro il 31 dicembre 2020, come indicato nelle Linee Guida, l'operatore potrà continuare a svolgere l'attività fino al rilascio della nuova concessione o alla pronuncia di revoca/decadenza, che dovrà avvenire entro il termine di sei mesi data di avvio del procedimento, comunque non oltre il 30 giugno 2021.

L'Amministrazione competente per i procedimenti di rinnovo delle concessioni di cui al presente avviso è il Comune di Fara in Sabina.

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Paola Oro in qualità di responsabile dello Sportello Unico Attività Produttive.

L'istruttoria tecnica della pratica verrà svolta dalla Dott.ssa Maria Rita Cenciotti, assegnata all'Ufficio SUAP: tel. 0765/4790313; pec: [suap@pec.farainsabina.gov.it](mailto:suap@pec.farainsabina.gov.it).

L'Ufficio presso il quale si può prendere visione degli atti è l'Ufficio SUAP del Comune di Fara in Sabina, previo appuntamento tramite mail: [suap@farainsabina.gov.it](mailto:suap@farainsabina.gov.it);

Il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio e sul sito web del Comune di Fara in Sabina.

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003, il Comune di Fara in Sabina, quale titolare del trattamento dei dati che verranno forniti in relazione alla procedura di cui al

presente avviso, informa che tali dati verranno utilizzati unicamente ai fini della conclusione del presente procedimento finalizzato al rinnovo delle concessioni di pluriennali di suolo pubblico. Il trattamento dei dati personali sarà effettuato mediante strumenti informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

**Il Responsabile del SUAP**  
*Dott.ssa Paola ORO*

**(Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005)**